

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ВЛАДА
05 Број: 401-3803/2016-1
8. април 2016. године
Београд

✓ СЛУЖБА КООРДИНАЦИОНОГ ТЕЛА ВЛАДЕ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ
ЗА ОПШТИНЕ ПРЕШЕВО, БУЈАНОВАЦ И МЕДВЕЂА

БЕОГРАД

У прилогу се доставља, ради реализације, Закључак о усвајању Програма мера о распореду и коришћењу средстава за субвенције привредним субјектима у приватном власништву у 2016. години у општинама Прешево, Бујановац и Медвеђа, који је донела Влада на седници одржаној 8. априла 2016. године.

Прилог: као у тексту

Достављено:
- Министарство финансија

ГЕНЕРАЛНИ СЕКРЕТАР
Новак Недеић
Новак Недеић

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
СЛУЖБА КООРДИНАЦИОНОГ ТЕЛА ВЛАДЕ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ
ЗА ОПШТИНЕ ПРЕШЕВО, БУЈАНОВАЦ И МЕДВЕЂА

ПРЕШЕВО	11.04.2016.
Бујановац	
Медвеђа	
100	401-00-00021-23 2016-01

На основу члана 8. Закона о буџету Републике Србије за 2016. годину („Службени гласник РС”, број 103/15) и члана 17. став 1. и члана 43. став 3. Закона о Влади („Службени гласник РС”, бр. 55/05, 71/05-исправка, 101/07, 65/08, 16/11, 68/12-УС, 72/12, 7/14-УС и 44/14), на предлог Службе Координационог тела Владе Републике Србије за општине Прешево, Бујановац и Медвеђа,

Влада доноси

З А К Л Ј У Ч А К

1. Усваја се Програм мера о распореду и коришћењу средстава за субвенције привредним субјектима у приватном власништву у 2016. години у општинама Прешево, Бујановац и Медвеђа, који је саставни део овог закључка.

2. Овај закључак, ради реализације, доставити Служби Координационог тела Владе Републике Србије за општине Прешево, Бујановац и Медвеђа и Министарству финансија.

05 Број: 401-3803/2016-1

У Београду, 8. априла 2016. године

В Л А Д А



Тачност преписа оверава
ГЕНЕРАЛНИ СЕКРЕТАР

Новак Неђић
Новак Неђић

ПРЕДСЕДНИК

Александар Вучић, с.р.

**ПРОГРАМ МЕРА О РАСПОРЕДУ И КОРИШЋЕЊУ СРЕДСТАВА
ЗА СУБВЕНЦИЈЕ ПРИВРЕДНИМ СУБЈЕКТИМА У ПРИВАТНОМ
ВЛАСНИШТВУ У 2016. ГОДИНИ
У ОПШТИНАМА ПРЕШЕВО, БУЈАНОВАЦ И МЕДВЕЂА**

I. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Законом о буџету Републике Србије за 2016. годину („Службени гласник РС“, број 103/15) – у члану 8. став 2. Раздео 3 - Влада; Глава 3.13 – Служба Координационог тела Владе Републике Србије за општине Прешево, Бујановац и Медвеђа; Програм 1501 – Развој општине Прешево, Бујановац и Медвеђа; Функција 110 – Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови; Програмска активност 0001 – Инфраструктурни и економски развој, Економска класификација 454 – Субвенције привредним субјектима у приватном власништву, у укупној вредности од 40.000.000,00 динара и то за општину Прешево у износу 15.000.000,00 динара, општину Бујановац у износу 17.000.000,00 динара и за општину Медвеђа у износу 8.000.000,00 динара.

Уколико не буде било довољно пројеката за финансирање у једној општини, средства ће бити трансферисана и искоришћена за реализацију пројеката из преостале две општине, за пројекте према оствареним бодовима на ранг листи.

Уколико ниједан пројекат из једне општине не испуњава услове за добијање субвенција, конкурс ће бити поновљен у тој општини.

Средства су опредељена за следеће мере:

- 1) износ од 8.000.000,00 (20%) динара намењен је за меру суфинансирања пројеката за развој пољопривреде за задруге, мала и средња привредна друштва и предузетнике који су регистровани за обављање примарне пољопривредне производње;
- 2) износ од 32.000.000,00 (80%) динара намењен је за меру суфинансирања пројеката малих и средњих привредних друштава и предузетника који имају тенденцију раста и новог запошљавања.

Уколико средства предвиђена за меру I не буду искоришћена, аутоматски се трансферишу за реализацију пројеката у оквиру мере II.

Програмом мера о распореду и коришћењу средстава за субвенције привредним субјектима у приватном власништву у 2016. години, у општинама Прешево, Бујановац и Медвеђа (у даљем тексту: Програм) се утврђују циљеви, мере, начин реализације и праћење реализације Програма.

Програм спроводи Служба Координационог тела Владе Републике Србије за општине Прешево, Бујановац и Медвеђа (у даљем тексту: Служба Координационог тела) у сарадњи са локалним самоуправама и канцеларијама за локални економски развој у Прешеву, Бујановцу и Медвеђи.

II. ЦИЉЕВИ

Општи циљ Програма је подршка развоју економских потенцијала општине Прешево, Бујановац и Медвеђа и повећању производње малих и средњих привредних друштава, предузетника и пољопривредних задруга.

Специфични циљеви који би требало да се остваре реализацијом мера су:

- 1) подршка унапређењу производње и конкурентности малих и средњих привредних друштава, предузетника и пољопривредних задруга у циљу економског раста и повећања запошљавања;
- 2) подршка развоју малих и средњих привредних друштава, предузетника и пољопривредних задруга у циљу одрживог коришћења природних и створених потенцијала за развој пољопривреде и производњу хране;

3) оснаживање малих и средњих привредних друштва, предузетника и пољопривредних задруга за ефикасније повезивање на локалном, регионалном, националном и међународном тржишту;

4) повећање раста малих и средњих привредних друштава, унапређење конкурентности на домаћем и страним тржиштима и унапређење производње намењене извозу или супституцији увоза.

III. ИНДИКАТОРИ ЗА ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ (ДОСТИЗАЊА) ЦИЉЕВА

Реализација програма ће се пратити преко индикатора за достизање циљева наведених у тачки II:

- 1) Смањење укупне незапослености у општинама (извор верификације: Републички завод за статистику) – биће вреднован у односу на постојеће стање;
- 2) Раст укупне запослености по општинама (извор верификације: Републички завод за статистику) - биће вреднован у односу на постојеће стање;
- 3) Отварање најмање 50 нових радних места код свих корисника субвенционисаних средстава (извор верификације: Републички фонд за пензијско и инвалидско осигурање)
- 4) Раст остварених инвестиција у основна средства по општинама (извор верификације: Републички завод за статистику) - биће вреднован у односу на постојеће стање;
- 5) Раст остварене вредности извоза робе по општинама (извор верификације: Управа царина Републике Србије) - биће вреднован у односу на постојеће стање;
- 6) Раст учешћа укупно оствареног извоза робе све три општине у укупном извозу робе Републике Србије (извор верификације: Управа царина Републике Србије) - биће вреднован у односу на постојеће стање;
- 7) Повећање броја производа у извозу (извор верификације: Управа царина Републике Србије) - биће вреднован у односу на постојеће стање.

Стање у односу на које ће се радити процена ефеката је дато у документу Анализа економских потенцијала општина Прешево, Бујановац и Медвеђа.

IV. МЕРЕ

Програм се састоји из следећих мера:

1. Мера суфинансирања пројеката у области развоја пољопривреде и производње хране за задруге и мала и средња привредна друштва и предузетнике који су регистровани за области примарне пољопривредне производње;
2. Мера суфинасирања пројеката малих и средњих привредних друштава и предузетника који имају тенденцију раста и новог запошљавања.

Циљ програма је финансирање опреме/машина за кориснике из тачке 1.2 програма.

1.1. Циљ мере

Циљ мере 1 је подршка развоју малих и средњих привредних друштва и предузетника и пољопривредних задруга у циљу одрживог коришћења природних и створених потенцијала за развој и унапређење сировинске базе за повећање производње млека, меса, воћа, поврћа и

друге биљне производње, а за које постоје развијени прерадни капацитети на подручју општине или региона.

Циљ мере 2 је подршка инвестицијама за отварање нових производних капацитета, унапређењу производње, производних услуга и конкурентности малих и средњих привредних друштава и предузетника, у циљу економског раста и повећања запошљавања; повећање капацитета за производњу, развој нових производа и повећање производње производа више нето додане вредности; оснаживање малих и средњих привредних друштава и предузетника за ефикасније повезивање на локалном, регионалном, националном и међународном тржишту; повећање капацитета за производњу, за извоз односно супституцију увоза, унапређење енергетске ефикасности у производњи, односно смањење потрошње енергије по јединици производа.

1.2. Корисници бесповратних средстава

Право на коришћење бесповратних средстава имају привредни субјекти, регистровани у Агенцији за привредне регистре, и то:

1) правна лица категорисана као мала и средња привредна друштва у складу са чланом 2а Уредбе о правилима за доделу државне помоћи („Службени гласник РС“, 13/10, 100/11, 91/2012, 37/2013 и 97/2013).

2) предузетници и

3) пољопривредне задруге

који су регистровани за области производње и услуга у секторима А - пољопривреда, Б – рударство, Ц – прерађивачка индустрија, Д - снабдевање електричном енергијом, гасом, паром и климатизација, Е – снабдевање водом, управљање отпадним водама, контролисање процеса иклањања отпада и сличне активности и Ф – грађевинарство (према класификацији делатности у складу са Уредбом о класификацији делатности („Службени гласник РС“, број 54/10), и на интернет презентацији Републичког завода за статистику, www.stat.gov.rs) и који имају седиште на територији општина Прешево, Бујановац и Медвеђа.

У складу са чланом 7. став 2. Уредбе о правилима за доделу државне помоћи („Службени гласник РС“, 13/10, 100/11, 91/2012, 37/2013 и 97/2013), државна помоћ неће се додељивати привредним субјектима који обављају делатност у секторима: челика, синтетичких влакана и угља.

1.3. Намена бесповратних средстава

Бесповратна средства су намењена привредним субјектима искључиво за набавку опреме/машина за пројектне активности у области производње и производних услуга наведених у тачки 1.2., осим када је у питању набавка живих животиња и вишегодишњих засада из мере I.

Подносиоци пријаве предлога пројекта (у даљем тексту: пријава) могу остварити право на суфинансирање пројектних активности чији су оправдани трошкови:

Мера I

а) набавку живих животиња за потребе повећања основног стада;

б) набавку опреме за потребе унапређења квалитета и капацитета фарми за производњу млека и фарми за производњу меса и која доприноси смањењу потрошње енергије по јединици производа;

в) набавку вишегодишњих засада за проширење површина под биљном производњом и

г) набавку опреме и пољомеханизације за повећање производње и унапређење квалитета воћа, поврћа и друге биљне производње, са високим степеном енергетске ефикасности, када је то економски оправдано.

Мера II

а) набавку опреме за потребе повећања капацитета постојеће производње, повећања продуктивности и квалитета или обезбеђење више фазе прераде производа која доприноси смањењу потрошње енергије по јединици производа;

б) набавку опреме за потребе производње новог производа, повећања могућности извоза, односно супституције увоза или проширења тржишта продаје или побољшања тржишне позиционираности која доприноси смањењу потрошње енергије по јединици производа;

в) набавку опреме за израду нове амбалаже производа или новог паковања производа која доприноси смањењу потрошње енергије по јединици производа;

г) набавку опреме за реализацију услуга регистрованих у секторима од А до Ф (као у тачки 1.2) Класификације делатности (интернет презентација Републичког завода за статистику, www.stat.gov.rs) која доприноси смањењу потрошње енергије по јединици производа;

Бесповратна средства нису намењена за:

- 1) активности и пројекте за које је већ одобрен неки вид државне помоћи;
- 2) трајна обртна средства;
- 3) пројекте појединачних регистрованих пољопривредних газдинстава;
- 4) пројекте повезане са политичким партијама и
- 5) пројекте у вези са:
 - a. дуванском индустријом;
 - b. производњом дестилованих алкохолних пића;
 - c. клађењем и коцкањем;
 - d. оружјем и муницијом;
- 6) обављање услуга регистрованих у секторима од Б - трговина на велико и трговина на мало, поправка моторних возила и мотоцикала; Н - саобраћај и складиштење; И- услуге смештаја и исхране; Ј-информисање и комуникације; К- финансијске делатности и делатност осигурања; Л- пословање некретнинама; М- стручне, научне, иновационе и техничке делатности; Н - административне и помоћне услужне делатности; О- државна управа и одбрана; обавезно

социјално осигурање; P- образовање; Q - здравствена и социјална заштита; R - уметност; забава и рекреација; S - остале услужне делатности; T - делатност домаћинства као послодавца; делатност домаћинства која производе робу и услуге за сопствене потребе; U - делатност екстериторијалних организација и тела у Класификацији делатности (интернет презентација Републичког завода за статистику, www.stat.gov.rs).

7) привредне субјекте који обављају делатност у секторима: челика, синтетичких влакана и угља, у складу са чланом 8. став 2. Уредбе о правилима за доделу државне помоћи („Службени гласник РС“, 13/10, 100/11, 91/2012, 37/2013 и 97/2013).

1.4. Услови за добијање средстава

Право на коришћење бесповратних средстава имају подносиоци пријаве који испуњавају следеће услове:

а) основни услови

- 1) да су поднели попуњен пријавни формулар Служби Координационог тела са потребном документацијом у складу са овим програмом и објављеним конкурсом;
- 2) да за исте намене нису користили подстицајна средства која потичу из буџета Републике Србије, буџета локалне самоуправе или донаторских организација;
- 3) да су обезбедили сопствена новчана средства за суфинансирање пројекта (измиривање обавеза из сопствених средстава за набавку опреме цесијом или компензацијом није дозвољено);
- 4) да су измирили обавезе по основу пореза и доприноса;
- 5) да су измирили све обавезе по основу локалних такси;
- 6) да су у већинском приватном власништву¹;
- 7) да су регистровани у Агенцији за привредне регистре; да им у року од 1 године пре подношења пријаве није изречена правоснажна мера забране обављања делатности;
- 8) да постоје и послују најмање две године на територији општина Прешево, Бујановац или Медвеђа – да седиште привредног субјекта мора бити на територији општина Прешево, Бујановац или Медвеђа најмање од 2014. године (да имају финансијске извештаје о пословању за последње две године - 2014. и 2015. годину);
- 9) да до дана подношења пријаве имају најмање два запослена на неодређено време (доказ образац пријаве М4 и/или МА);
- 10) да рачун подносиоца пријаве није у блокади у периоду од 01.01.2016.године;
- 11) да над њима није покренут стечајни поступак или поступак ликвидације;
- 12) да нису у тешкоћама, а према следећој дефиницији:

¹ Овај услов се не односи на задруге.

Привредни субјект у тешкоћама је привредни субјект који није способан да сопственим средствима, средствима својих власника/акционара или поверилаца или средствима из других извора на тржишту спречи губитке и који би, без интервенције државе, краткорочно или средњерочно, угрозили његов опстанак.

Привредни субјект је у тешкоћама:

- ако је одговорност за његове дугове ограничена а изгубио је више од половине основног капитала, од чега је у последњих 12 месеци изгубио више од четвртине основног капитала;

- ако најмање једно лице неограничено одговора за његове дугове, а у финансијским извештајима приказано је да је његов капитал смањен за више од половине, од чега је у последњих 12 месеци изгубљено више од четвртине капитала;

- ако испуњава услове за отварање стечајног поступка.

Привредни субјект је у тешкоћама и ако није испуњен ниједан услов из става 1. ове тачке, ако постоје очигледни показатељи који указују на то да је у тешкоћама, као што су раст губитака, смањење укупног прихода, раст залиха, вишак капацитета, смањење новчаних токова, раст дуга, пораст трошкова камата и пад или нулта нето вредност имовине. У највећим тешкоћама је привредни субјект који је неспособан за плаћање (инсолвентан) или над којим је отворен стечајни поступак.

б) Специфични услови

Један привредни субјект са територије једне општине може поднети највише 2 пријаве предлога пројеката за средства за финансирање пројекта, од чега само један пројекат може бити финансиран ако испуњава све услове дефинисане Програмом, при чему о избору пројекта одлучује Комисија.

Приликом подношења пријаве, седиште привредног субјекта мора бити на територији општине Прешево, Бујановац или Медвеђа најмање од 2014. године.

Привредни субјекти који су добили средства на конкурсном расписаном на основу Програма мера о распореду и коришћењу средстава за субвенције приватним предузећима у 2014. и 2015. години у општинама Прешево, Бујановац и Медвеђа, немају право пријаве на овом конкурсном. У супротном, пријава ће бити одбијена као неоснована.

Привредни субјекти који су добили бесповратна средства за субвенције на конкурсном Службе Координационог тела 2012. и 2013. године имају право пријаве на конкурс у 2016. години.

Приликом избора пријава, предност ће имати привредни субјекти који до сада нису добијали средства за субвенције на конкурсном Службе Координационог тела.

1.5. Финансијски оквир

Служба Координационог тела ће суфинансирати до 70% (нето) трошкова (без ПДВ) набавке за меру I и меру II из тачке 1.3, за мала привредна друштва и предузетнике, до 60% (нето) трошкова (без ПДВ) набавке за меру I и меру II из тачке 1.3, за средња привредна друштва и до 70% (нето) трошкова (без ПДВ) трошкова набавке за меру I из тачке 1.3, за пољопривредне задруге.

Трошкови не укључују порез на додату вредност, чије је плаћање искључива обавеза подносиоца пријаве.

Бесповратна средства се додељују у складу са наменом средстава из тачке 1.3, на следећи начин:

а) задруге, мала и средња привредна друштва и предузетници који су регистровани за области примарне пољопривредне производње, конкуришу за финансијску подршку у максималном износу:

- 1) у вредности до 3,000,000.00 динара, без пореза на додату вредност, за набавку декларисаног семена и садног материјала, набавку живих животиња и за набавку опреме за потребе унапређења квалитета и капацитета фарми за производњу млека и фарми за производњу меса и набавку опреме и пољомеханизације за повећање производње и унапређење квалитета воћа, поврћа и друге биљне производње

б) мала и средња привредна друштва и предузетници из области прерађивачке индустрије, грађевинске индустрије, рециклажне индустрије, која се доминантно баве производњом, конкуришу за финансијску подршку у максималном износу:

- 1) у вредности до 3.000.000,00, без пореза на додату вредност, за пројекте за набавку опреме за потребе повећања капацитета постојеће производње, повећања продуктивности и квалитета или обезбеђење више фазе прераде производа

2) у вредности до 3.000.000,00, без пореза на додату вредност, за пројекте за набавку опреме за потребе производње новог производа, производа више нето додане вредности, повећања могућности извоза, односно супституције извоза или проширења тржишта продаје или побољшања тржишне позиционираниости, набавку опреме за израду нове амбалаже производа или новог паковања производа, набавку опреме за реализацију услуга регистрованих у секторима од А до Ф Класификације делатности.

Преостали износ средстава привредни субјекти су обавезни да финансирају из сопствених извора, из средстава која не потичу из буџета Републике Србије, буџета локалне самоуправе или донаторских организација. Сопствена средства за суфинансирање пројеката морају бити обезбеђена у новцу. Измиривање обавеза из сопствених средстава за набавку опреме цесијом или компензацијом није дозвољено. Износ одобрене бесповратне помоћи не може бити мањи од 300.000,00 динара, без пореза на додату вредност. У једном предлогу пројекта могуће је комбиновати пријаву за активности 1) и 2) мере II из тачке 1.5. б), с тим што укупан износ одобреног износа за субвенцију не може бити већи од 3.000.000,00 без пореза на додату вредност.

Средства ће се користити тако што ће Служба Координационог тела вршити директна плаћања по профактури добављачу односно испоручиоцу, којег изабере корисник средстава.

Средства за реализацију мере се не могу користити за: заостале обавезе по основу такси и пореза, зајмове и рате за отплату кредита; трошкове гаранција, полисе осигурања, камате, трошкове банкарског пословања, обуке, сертификацију производа, курсне разлике; царинске и административне трошкове, кредитирање трећих лица, консултантске услуге, трошкове израде предлога пројекта и прикупљање докумената за пријаву на конкурс, трошкове транспорта опреме, трошкове вештачења, обуке запослених и друге услуге у вези са реализацијом пројекта.

Почетне инвестиције и новоотворена радна места повезана са овим инвестицијама морају опстати у истом подручју, односно региону, најмање три године након завршетка пројекта.

1.6. Начин и динамика преноса одобрених средстава

Средства одобрене бесповратне помоћи ће бити исплаћена на рачун добављача, односно испоручиоца којег је изабрао корисник средстава.

Корисник средстава и добављач, односно испоручилац су обавезни да обезбеде бланко соло меницу у корист Службе Координационог тела за износ добијених средстава, са меничним овлашћењем.

Код увозне опреме, бланко соло меницу у корист Службе Координационог тела обезбеђује увозник или инострани испоручилац опреме.

1.7. Неопходна документација за пријављивање на јавни позив

Документација која се обавезно доставља приликом подношења захтева:

- 1) Правилно попуњен пријавни формулар, печатиран и потписан - Образац број 1А или 1Б;
- 2) Потписана и печатирана писмена изјава о прихватању услова за доделу средстава - Образац број 2;
- 3) Извод из Агенције за привредне регистре;
- 4) Оснивачки акт подносиоца захтева (оригинал или оверена фотокопија);
- 5) Годишњи финансијски извештаји за 2014. и 2015. годину (биланс стања, биланс успеха и статистички анекс) оверени од стране књиговође и законског заступника привредног субјекта са пописном листом основних средстава на дан 31.12.2015. године;
- 6) Пописна листа основних средстава на дан 31.12.2015. године;
- 7) Потписан и оверен образац трошкова пројекта са структуром суфинансирања подносиоца Пријаве, са приказом обезбеђених извора средства за суфинансирање пројекта – Образац број 3;
- 8) Образац пријаве М4 и/или МА за запослене, оригинал или оверена фотокопија;
- 9) Потврда Привредне коморе Србије о домаћем пореклу робе која је предмет пројекта код којег се субвенционише набавка опреме, односно потврда да се опрема не производи у земљи;
- 10) Образложење којим се објашњава на који начин ће опрема која се набавља допринети смањењу потрошње енергије по јединици производа и које обавезно треба да садржи:
 - а) У случају замене постојеће опреме:
 - техничке карактеристике нове опреме, која је предмет набавке, као и постојеће са обавезно наведеним подацима о потрошњи енергије по јединици производа или на годишњем нивоу и броју радних сати у току године;

- уколико је опрема означена класом или неком другом ознаком енергетске ефикасности, обавезно навести податак за постојећу и нову опрему;
 - мере унапређења енергетске ефикасности у производњи које ће се предузети уз уградњу нове опреме.
- б) У случају уградње нове опреме:
- техничке карактеристике нове опреме, која је предмет набавке, са обавезно наведеним подацима о потрошњи енергије по јединици производа или на годишњем нивоу и броју радних сати у току године ;
 - уколико је опрема означена класом или неком другом ознаком енергетске ефикасности, обавезно навести податак.;
 - мере унапређења енергетске ефикасности у производњи које ће се предузети уз уградњу нове опреме .

- 11) Оригинал потврда надлежне филијале Пореске управе да је подносилац пријаве измирио све обавезе по основу пореза и доприноса закључно са датумом објављивања јавног позива;
- 12) Оригинал потврда надлежног органа локалне самоуправе да је подносилац пријаве измирио све обавезе према локалној самоуправи закључно са датумом објављивања јавног позива;
- 13) Оригинал потврда надлежног органа да привредном субјекту у последњој години пре објављивања јавног позива није изречена правоснажна мера забране обављања делатности – издата након објављивања конкурса;
- 14) Потврду Народне банке Србије да рачун подносиоца Пријаве није у блокади од 01.01.2016.године – издата након објављивања конкурса;
- 15) Потврда Агенције за привредне регистре или надлежног суда да над њима није покренут стечајни поступак или поступак ликвидације, издата након објављивања конкурса;
- 16) Одлука подносиоца пријаве о изабраном добављачу, односно испоручиоцу са образложењем и профактуром.

Доказ под редним бројем 9) се не односи на набавку половне опреме, при чему подносилац пријаве у Обрасцу 1А или 1Б мора експлицитно навести да се ради о половној опреми, или у профактури и одлуци о изабраном добављачу мора бити експлицитно назначено да је опрема која се набавља половна. У супротном, сматраће се да је опрема која је предмет набавке нова опрема, за коју је неопходно доставити доказ под редним бројем 9).

1.8. Начин објављивања конкурса и избор пријава

Служба Координационог тела ће, када Програм буде усвојен на Влади, расписати конкурс. Конкурс ће бити објављен на српском језику у дневном листу који има покривеност на целој територији Републике Србије, на интернет страни Службе Координационог тела

www.kt.gov.rs, на интернет странама општина Прешево, Бујановац и Медвеђа и на интернет странама канцеларије за локални економски развој у Прешеву, Бујановцу и Медвеђи.

Рок за подношење пријава је минимум 15 дана од дана објављивања конкурса и почиње да тече првог дана након објављивања конкурса.

Подносиоци ће пријаве подносити Служби Координационог тела у Београду. Техничку подршку за припрему документације подносиоцима пријаве ће пружати канцеларије за локални економски развој у сарадњи са Привредном комором Србије.

Испуњеност услова по Програму и конкурс за доделу бесповратних средстава утврђује Комисија за оцењивање и селекцију пријава (у даљем тексту: Комисија), коју решењем образује директорка Службе Координационог тела Владе Републике Србије за општине Прешево, Бујановац и Медвеђа.

Комисију чине представници Службе Координационог тела, ресорних министарстава, представници локалне самоуправе и независни експерти економске струке.

У складу са дефинисаним критеријумима, Комисија ће извршити рангирање пријава за доделу средстава. Комисија ће по извршеном рангирању, на основу овлашћења из решења, у року од 15 дана од дана истека рока за подношење пријава, предложити доношење одлуке о избору пријава за које ће бити додељена бесповратна средства. Одлуку потписује директорка Службе Координационог тела.

Свака пријава се оцењује на основу критеријума за оцењивање пријава и израђује се ранг листа на основу броја бодова у складу са критеријумима.

Уколико више пријава буду имале исти број бодова, предност ће имати пријава у којој је број планираних новозапослених већи.

Комисија може извршити додатну проверу поднете документације и тражити додатне информације за време оцењивања и селекције пријава (нпр. провера тржишних цена опреме која се набавља), али само за подносиоце пријава који су испунили формалне услове из Програма и Конкурса. Разматраће се само комплетне и благовремено поднете пријаве.

Служба Координационог тела ће писмено обавестити подносиоце пријава о исходу избора и доставити им одлуку о избору пријава за доделу субвенција.

По истеку рока за приговор, изабрани привредни субјекти са изабраним добављачима, односно испоручиоцима, ће бити позвани на потписивање уговора.

1.9. Начин пријављивања

Прецизно и тачно попуњена пријава и пратећа документација, предаје се лично или препорученом поштом Служби Координационог тела на адресу Булевар Михаила Пупина број 2, 11070 Нови Београд.

Пријаве се предају у затвореној и запечаћеној коверти са назнаком „Пријава за конкурс – за средства за субвенције приватним предузећима у 2016. години у општинама Прешево, Бујановац и Медвеђа, са напоменом „НЕ ОТВАРАТИ ПРЕ ИСТЕКА РОКА“, са пуним називом и адресом пошиљаоца на полеђини коверте.

Пријаве које нису поднете на горе предвиђен начин се неће разматрати.

1.10. Критеријуми и поступак одабира пријава за финансирање

Прегледање, контролу формалне исправности и оцењивање пријава обавља Комисија коју решењем образује директорка Службе Координационог тела Владе Републике Србије за општине Прешево, Бујановац и Медвеђа.

Оцену пријава које испуњавају формалне услове наведене у тачки 1.7, Комисија спроводи према следећим критеријумима: кретање прихода од продаје производа/производних услуга, запосленост, тржишта продаје производа, инвестиције, утицај активности на повећање конкурентности, допринос предмета набавке унапређењу енергетске ефикасности, финансијски индикатори пословања, могућности суфинансирања, порекло предмета набавке и повећање запослености.

Наведени критеријуми за бодовање пријава, детаљно су разрађени у обрасцу „Критеријуми за оцењивање пријава“.

Све пријаве које испуњавају формалне и остале услове, а према критеријумима који су наведени у обрасцу, Комисија ће бодовати и вршити рангирање.

Одобравање средстава вршиће се на основу ранг листе која се утврђује према додељеном броју бодова од стране Комисије. На предлог комисије, по извршеном рангирању, директорка Службе Координационог тела ће донети одлуку о избору привредних субјеката којима ће се доделити средства.

Максималан број бодова које једна пријава може да оствари према наведеним критеријумима је 100.

Елиминациони критеријуми за оцењивање пријава:

- да привредни субјект не задовољава основне услове наведене у тачки 1.2. и 1.4. Програма;
- да предложена активност није у складу са активностима које су предмет Програма;

1.11. Поступак по приговору

Кандидати чије је пријаве Служба Координационог тела одбила имају право на приговор у року од 8 дана од дана пријема одлуке о додели средстава.

У приговору се мора навести одлука која се побија, број и датум одлуке, разлози за подношење приговора и образложење.

Приговор се подноси Служби Координационог тела Владе Републике Србије за општине Прешево, Бујановац и Медвеђа.

О приговору одлучује Комисија у року од 15 дана од дана пријема приговора.

1.12. Закључивање уговора

Служба Координационог тела ће, по истеку рока за приговор и решавање достављених приговора, изабране подносиоце пријава, са изабраним добављачима, позвати да потпишу Уговор о коришћењу бесповратних средстава.

Привредни субјекти којима су средства одобрена (корисници средстава) а нису потписали уговор са Службом Координационог тела, сматраће се да су одустали од додељених средстава.

У том случају, Служба Координационог тела ће позвати привредног субјекта који је према броју освојених бодовима следећи на ранг листи ради потписивања уговора.

Служба Координационог тела ће потписати тројни уговор, са корисницима средстава и добављачима, односно испоручиоцима које су изабрали.

Датумом закључења уговора се сматра онај датум када је уговор потписало овлашћено лице Службе Координационог тела и заведен у Служби Координационог тела.

Активност за коју су одобрена средства, као и сва плаћања у вези са њеном реализацијом, мора бити започета након потписивања уговора и завршена у року од 6 месеци од дана закључивања уговора.

Међусобна права, обавезе и одговорности у вези са коришћењем бесповратних средстава уређују се уговором који закључује Служба Координационог тела, корисник средстава и добављач, односно испоручилац опреме. Уговор нарочито садржи новчани износ који се додељује кориснику средстава, намене за које се средства додељују, начин преноса бесповратних средстава и обавезу корисника да уколико средства буџета не искористи наменски, мора да иста врати у складу са Уговором, обавеза испоручиоца односно добављача да опрему испоручи према издатој профактури, као и обавезу корисника и добављача односно испоручиоца да све активности реализује у року од 6 месеци од дана закључивања уговора.

Корисник средстава и испоручилац опреме су у обавези да приликом потписивања Уговора са Службом Координационог тела приложе: меницу и менично овлашћење и захтев за евидентирање менице.

Приликом потписивања уговора, добављач, односно испоручилац, је у обавези да достави оригинал потврду Агенције за привредне регистре за домаће привредне субјекте, односно другог надлежног органа за иностране привредне субјекте, да над њима није покренут поступак ликвидације односно стечаја. Потврда мора бити издата након објављивања конкурса.

Корисник средстава је такође у обавези да поднесе и захтев за исплату средстава Служби Координационог тела.

Документација коју ће корисник средстава достављати након реализације пројеката/активности биће такође дефинисан Уговором.

1.13. Праћење реализације активности

У року од најкасније 2 месеца по истеку рока за испуњење уговорних обавеза, Комисија за контролу реализације пројеката, формирана одлуком директорке Службе Координационог тела, спровешће контролу свих пројектних активности.

Корисник средстава је том приликом у обавези да члановима Комисије стави на увид сва документа, и то:

- 1) пописну листу основних средстава на дан 31.12.2015. године;
- 2) оригинал рачун са отпремницом, доказ о извршеном плаћању (извод о промету по рачуну) уговоре и друга релевантна документа ;
- 3) оригинал МА обрасце, уговоре о раду, радне књижице запослених, ради утврђивања остварења циљева програма који се односе на ново запошљавање, односно отварање нових радних места;

Уколико се у поступку контроле посумња у постојање било каквих неправилности у вези са набавком опреме и другим пројектним активностима, Комисија ће о томе обавестити Пореску управу, Министарство унутрашњих послова и друге надлежне органе.

Са циљем доказивања неправилности у вези са набавком и вредношћу опреме, Служба Координационог тела може ангажовати и судске вештаке. Уколико се докаже да је било злоупотреба, трошкови вештачења падају на терет привредног субјекта којем су додељена средства. У том случају, привредни субјект је у обавези да изврши поврат добијених средстава Служби Координационог тела.

Корисник средстава дужан је да Служби Координационог тела и Комисији за контролу државне помоћи, у циљу праћења коришћења средстава, омогући надзор у свакој фази реализације иновативне активности тако што ће у сваком моменту бити омогућена контрола реализације пројекта и увид у финансијску документацију.

Корисник средстава је увек у обавези да стави на увид документацију о пословању и омогући контролу и праћење реализације Уговора представницима локалних самоуправа Прешева, Бујановца и Медвеђа, а на захтев који Служба Координационог тела упути општинама када се за то укаже потреба.

V. НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРОГРАМА

По усвајању овај Програм и конкурс за подношење пријава објавиће се у дневном листу који има покривеност на територији целе Републике Србије, на сајту Координационог тела и сајту локалних самоуправа и канеларија за локални економски развој општина Прешево, Бујановац и Медвеђа.

Овај програм спроводи Служба Координационог тела са циљем пружања подршке приватним предузећима у складу са средствима опредељеним Законом о буџету Републике Србије за 2016. годину („Службени гласник РС“, број 103/15) – у члану 8. став 2. Раздео 3 - Влада; Глава 3.13 – Служба Координационог тела Владе Републике Србије за општине Прешево, Бујановац и Медвеђа; Програм 1501 – Развој општине Прешево, Бујановац и Медвеђа; Функција 110 – Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови; Програмска активност 0001 – Инфраструктурни и економски развој, Економска класификација 454 – Субвенције привредним субјектима у приватном власништву, у укупној вредности од 40.000.000,00 динара.

По реализацији Програма, Служба Координационог тела ће о истом доставити извештај ради процене ефеката додељених средстава.